

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 194/2024 del 13/11/2024

- senza impegno di spesa
- bando di gara da pubblicare
(procedura aperta, procedura ristretta, procedura competitiva con negoziazione, procedura di dialogo competitivo)
- pubblicazione avviso di post-informazione
- da trasmettere in copia a n. __ soggetti terzi

Oggetto: BANDO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA A TEMPO PARZIALE 50% (18 ORE/SETTIMANA) E INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE - SERVIZIO BILANCIO E PERSONALE (C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI). PRESA D'ATTO DELL'ELENCO DEGLI AMMESSI E FISSAZIONE DI CALENDARIO DEL COLLOQUIO

Catalogazione della spesa (D.D. con impegno di spesa)

- collaborazione professionale (*specificare: consulenza, studio, ricerca, altro contratto d'opera*)
- fornitura
- servizio
- lavoro
- contributo ex Regolamento interno
- partecipazione alle spese sostenute da altro Ente pubblico per iniziativa congiunta
- rimborso spese (a fronte di documenti giustificativi fiscalmente validi)
- trattamento economico del Personale, imposte, tasse ed altre spese obbligatorie
- quote di adesione/partecipazione ad enti, società, associazioni

IL DIRETTORE

- I. Richiamata la D.D. n. 161 del 26.09.2024 ad oggetto *“Piano delle performance 2024-2026 - Avviso per assunzione di nuovo Personale mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., di 1 posto di Istruttore a tempo parziale 50% (18 ore/settimana) e indeterminato (C.C.N.L. comparto Funzioni Locali) – Servizio Bilancio e Personale”*;

- II. Dato atto che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso è scaduto il giorno 31 ottobre 2024, stante quanto stabilito all'art. 3 del bando stesso;
- III. Richiamata la D.D. n. 191 del 06.11.2024, con la quale è stata costituita la Commissione giudicatrice del concorso;
- IV. Preso atto che in data 12.11.2024 si è riunita la Commissione giudicatrice per l'esame delle domande giunte entro il termine previsto, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione e visto il verbale della seduta relativa conservato agli atti;
- V. Stante l'unanime accordo dei componenti della commissione giudicatrice in merito alla data del colloquio;
- VI. Vista Deliberazione del Consiglio n. 46 del 13/09/2023 avente ad oggetto “Rinnovo dell'incarico di Direttore dell'E.G.A.P. Monviso”;
- VII. Dato atto che l'Ente ha approvato il Bilancio dell'anno in corso ed il Bilancio triennale 2024-2026 con Deliberazione del Consiglio n. 02 del 23/01/2024;
- VIII. Richiamata la D.G.R. n. 19-3529 del 19/03/2012 avente ad oggetto “Adozione di apposito disciplinare di prima attuazione per gli enti di gestione delle Aree protette in applicazione dell'art. 37 della legge regionale 28 luglio 2008 n. 23 e s.m.i.”;
- IX. Richiamato il D. Lgs. n. 165/2001, concernente l'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- X. Richiamato l'art. 5 della L. 241/1990, concernente il procedimento amministrativo.

DETERMINA

- 1) Di nominare, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, Responsabile del procedimento in oggetto il Funzionario Amministrativo Luisa Pautasso;
- 2) Di dare atto dell'elenco degli ammessi al colloquio del bando in oggetto riportato qui di seguito, che - come previsto dall'art. 5 – sarà pubblicato, mediante l'allegato alla presente, all'Albo dell'EGAP Monviso e nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito Internet istituzionale e sul portale InPA:

Codice Candidatura	Protocollo EGAP Monviso
WRUNHZTSVM	Prot. n. 0004181 del 31/10/2024
CBRCP7TPEA	Prot. n. 0004182 del 31/10/2024
YK1V4RFTGK	Prot. n. 0004183 del 31/10/2024

- 3) Di fissare la prova di selezione (colloquio) il giorno 03 dicembre 2024, provvedendo a darne comunicazione, secondo quanto stabilito dal bando in argomento.
- 4) Di pubblicare:
 - la presente Determinazione all'Albo on-line dell'Ente consultabile sul sito www.parcomonviso.eu;
 - l'allegato avviso del calendario delle prove sul sito internet dell'Ente (<http://parcomonviso.eu>), nella sezione bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it>)

*Il Direttore
Firmato digitalmente
Vincenzo Maria Molinari*

■ *Allegato: elenco ammessi e calendario colloqui*

Servizio Titolare dell'Istruttoria:	BILANCIO E PERSONALE
Il Responsabile del Procedimento:	Luisa Pautasso

Registrazione dell'entrata

Il Responsabile del Servizio Bilancio e Personale attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti accertamenti di entrata a favore del Bilancio 2024.

Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Copertura finanziaria e registrazione dell'impegno di spesa

Il Responsabile del Servizio Bilancio e Personale attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, la copertura finanziaria e di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2024.